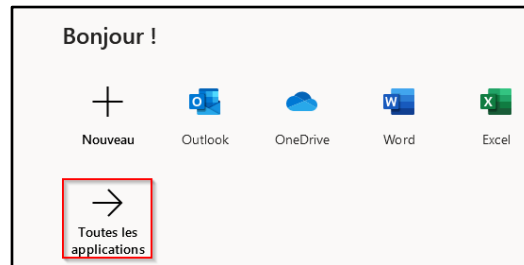


## Accès à votre compte Zoom

Après avoir complété cette procédure, vous devriez être en mesure d'accéder à votre compte Zoom avec vos identifiants du Cégep Limoilou. Si vous avez besoin d'assistance, n'hésitez pas à contacter la DSTI.

1. Se connecter à votre compte Office 365: [cegeplimoilou.ca/office](https://cegeplimoilou.ca/office)
  - Si c'est la première connexion avec votre compte, [vous devez créer un mot de passe personnalisé.](#)
  - Si vous avez oublié votre mot de passe, [vous pouvez le réinitialiser.](#)
2. Cliquer sur « **Toutes les applications** » :



3. Cliquer sur la section « **Cégep Limoilou** » et ensuite sur l'application « **Zoom Cégep Limoilou** » :



4. Vous aurez ensuite accès aux 3 options :



- **Rejoindre une réunion** : Permet de rejoindre une réunion avec un ID de réunion Zoom.
- **Créer une réunion** : Permet de créer une réunion. L'application Zoom et la réunion démarreront automatiquement.
- **Paramètres** : Permet de gérer les paramètres de votre compte Zoom.