

Procédure DONA/COPIBEC POUR LES ÉTUDIANTS

Quand utiliser COPIBEC/DONA

Lorsque la plateforme ADAMS indique que le document demandé est disponible sur DONA (Copibec).

Par exemple :

| | | | | | | | | | |
|--|--------------------|-----------------------|------------------|------|---------------|-----|------|------|----------------|
| Comment faire un plan de marketing stratégique | Pierre Filiatrault | 3e, revue et enrichie | Transcontinental | 2010 | 9782894725290 | Oui | pdfa | n.d. | Dona (Copibec) |
|--|--------------------|-----------------------|------------------|------|---------------|-----|------|------|----------------|

Quelle démarche suivre pour commander un document sur cette plateforme?

Si l'étudiant a acheté la version imprimée de l'ouvrage, les Services adaptés acquittent les frais pour l'ouvrage audio numérique.

Si l'étudiant.e ne désire pas acheter la version imprimée, il doit alors payer les frais lui-même.

1. L'étudiant.e doit être connectés à son compte pour parcourir le catalogue de DONA-COPIBEC et effectuer l'achat de documents numériques accessibles.
Il doit donc commencer par se créer un compte.
 - a. Rendez-vous au copibecdona.ca
 - b. Cliquez sur **Créer votre compte**
 - c. Sélectionnez votre type de compte (sélectionner dans le menu déroulant le cégep et le campus)
 - d. Cochez **J'accepte les conditions d'utilisation**
 - e. Remplissez les champs demandés
 - f. Cliquez sur **Créer mon compte**

2. L'étudiant doit remplir cette section du panier.

Vous possédez la version papier du/des livre(s) dans le panier?

Communiquez avec nous pour savoir si vous êtes éligible à un rabais.

Communiquer

Il doit sélectionner **Réduction si je possède la version papier**, comme **type de demande**.

3. L'étudiant.e doit prendre une photo de la facture ou de la page couverture comme preuve d'achat (ou le numériser) afin obtenir un rabais. Les coûts des manuels et romans sont affichés quand la personne est connectée à son compte. Les tarifs de COPIBEC sont déterminés comme suit:
 - Frais fixes: 6\$. Toujours applicables sur chaque document acheté, sans égard au nombre d'exemplaires.
 - Montant supplémentaire : le montant varie entre 0\$ et 50% du prix de la version imprimée disponible sur le marché jusqu'à concurrence de 50\$. Le prix est déterminé par la maison d'édition.
4. L'étudiant recevra, dans les minutes suivantes, un courriel lui demandant d'envoyer la preuve d'achat ainsi que le ou les numéros ISBN (ces 13 chiffres se retrouvent dans le panier)

Exemple de numéro ISBN :

34,95 \$CA

Nombre d'élèves

Ajouter au panier

À propos du document

| | |
|------------------|-------------------------|
| ISBN | 9782897431310 |
| Date de parution | 2021 |
| Maison d'édition | Éditions Caractère Inc. |
| Langue | Française |

Prix maximum - des réductions peuvent s'appliquer. Pour plus de détails, voir [Tarifs](#)

5. L'étudiant.e recevra ensuite rapidement un courriel contenant le code rabais à appliquer dans **le panier** pour sa commande.
6. Après réception du code, l'étudiant.e peut mettre l'ouvrage **dans le panier**, cocher qu'il a lu et accepte les conditions d'utilisation et ensuite **passer la commande**.
7. À cette étape, l'étudiant.e doit mettre ses coordonnées personnelles et entrer le code de réduction reçu par courriel dans la case à prévue cet effet. (à droite de l'écran)

code de réduction

Appliquer

8. Il clique ensuite sur **Continuer vers le mode de paiement**
9. Comme l'étudiant ne paie pas les frais, il doit cocher **Bon de commande** et **Valider le paiement**.

****** Pour un étudiant.e. qui ne veut pas acheter la version imprimée, il peut alors simplement faire l'achat de l'ouvrage par carte de crédit à cette étape.**

10. Un courriel est alors envoyé à la personne administratrice du cégep. Il s'agit généralement de l'agent.e à l'accueil des Services adaptés.
11. L'étudiant.e recevra un courriel de confirmation dès que par cette personne désignée par les Services adaptés aura approuvé la demande.
12. Un lien de téléchargement sera dès lors disponible en cliquant sur la section **Mon compte** dans le compte de l'étudiant.e. Il faut simplement cliquer sur le numéro de commande (numéros soulignés dans l'*Historique des commandes*) et le lien téléchargeable apparaîtra à droite de l'écran.

Il est important de noter que l'ouvrage ne peut être téléchargé qu'une seule fois. Aussi, si inutilisé, le lien expire après 60 jours.

DOCUMENT D'INFORMATION AUX ÉTUDIANTS

CONDITIONS D'UTILISATION D'OEUVRES PROTÉGÉES REPRODUITES SUR SUPPORT NUMÉRIQUE

Copibec, au nom des titulaires de droits, gère les demandes d'accessibilité sur support numérique aux oeuvres protégées dans le cadre de la *Loi sur le droit d'auteur*, pour les personnes ayant une déficience perceptuelle, régulièrement inscrites dans un établissement d'enseignement. La version numérique de l'oeuvre protégée vous est procurée dans le cadre d'une demande transmise à Copibec par votre établissement d'enseignement.

Votre utilisation de l'oeuvre est soumise aux conditions ci-dessous définies. En prenant possession de la version numérique de l'oeuvre protégée, vous acceptez automatiquement ces conditions d'utilisation et vous engagez à vous y conformer en tout temps.

CONDITIONS D'UTILISATION DE CHAQUE OEUVRE

- 1- Vous, et vous seul, êtes autorisé à utiliser cette Œuvre, conformément à votre diagnostic de handicap sensoriel, physique ou neurologique;
- 2- Pour en bénéficier, vous devez être régulièrement inscrit dans un établissement d'enseignement;
- 3- Il n'est pas nécessaire de détenir votre propre exemplaire original de l'oeuvre en format papier, sauf dans les cas où la demande spécifie que vous avez à la fois besoin d'un exemplaire papier et numérique;
- 4- Vous ne pouvez vendre, prêter, reproduire, télécharger, sauvegarder l'oeuvre, ni autoriser un tiers à exécuter de tels actes;
- 5- Nonobstant le paragraphe ci-dessus, vous êtes autorisé à effectuer un téléchargement transitoire pour les fins d'utilisation du logiciel d'adaptation.

***** Si vous constatez des changements dans la procédure de COPIBEC, n'hésitez pas à vous adresser à Marie-Eve St-Pierre et Geneviève Roger (responsables des documents numériques) afin que celle-ci soit modifiée.**

Merci de votre aide!